

## **Regulament de ordine interioară**

### **pentru adăposturile municipale de tranziție pentru refugiați și persoane fără adăpost administrate de Stadt Münster (orașul Münster)**

Conform § 3 alineatul 4 din statutul Stadt Münster (primăriei Münster) privind utilizarea adăposturilor municipale de tranziție pentru refugiați și persoane fără adăpost, din data de 16.12.2016, se emite următorul Regulament de ordine interioară:

#### § 1 Generalități

(1) Stadt Münster (primăria Münster) dispune de adăposturi de tranziție pentru cazarea temporară a refugiaților și a persoanelor fără adăpost. În vederea sprijinirii acestei activități, municipalitatea a desemnat furnizori independenți de servicii cu administrarea acestor adăposturi. Detaliile sunt reglementate în statutul privind utilizarea căminelor municipale de tranziție pentru refugiați și persoane fără adăpost din Stadt Münster (primăria Münster).

(2) În adăposturile municipale de tranziție, oamenii trăiesc într-o conviețuire strânsă. Prezentul regulament de ordine interioară oferă informații privind obligațiile locatelor și locatarilor precum și ale vizitatoarelor și vizitatorilor.

(3) Pentru o bună conviețuire, pe lângă reglementările Regulamentului de ordine interioară, sunt absolut esențiale acceptarea reciprocă, necesitatea de a ține cont de ceilalți și altruismul.

(4) Adăposturile de tranziție sunt locuri în care nu există violență. Nu se tolerează niciun fel de violență fizică, verbală sau psihică precum și nicio formă de discriminare.

#### § 2 Persoane de contact – dreptul exercitare a autorității domiciliare

(1) Stadt Münster (primăria Münster) și furnizori independenți administrează adăposturile municipale de tranziție. Aceștia reprezintă persoanele de contact pentru toate aspectele legate de adăposturile de tranziție. Serviciul social și de administrare a adăpostului asigură îngrijirea și cazarea corespunzătoare a locatarilor.

(2) Angajații exercită autoritatea domiciliară în cadrul adăpostului. Ei trebuie să verifice în mod regulat respectarea regulamentului de ordine interioară. Locatarii vor respecta dispozițiile angajaților.

#### § 3 Raportul de utilizare

(1) Raportul de utilizare este guvernat de dreptul public. Nimeni nu are dreptul de a solicita să fie cazat într-un anumit adăpost de tranziție, în anumite încăperi sau în încăperi de un anumit tip și o anumită dimensiune.

(2) În adăposturile de tranziție, familiile și persoanele singure de același sex vor beneficia de un spațiu rezidențial adecvat. Persoanele singure nu au dreptul de a beneficia de o cameră individuală.

(3) Persoanele cu drept de utilizare pot fi relocate în orice moment în alte adăposturi de tranziție, din motive obiective. Dreptul de utilizare a spațiului de cazare poate fi revocat. Detaliile sunt reglementate în statutul primăriei Münster privind utilizarea adăposturilor municipale de tranziție pentru refugiați și persoane fără adăpost.

#### § 4 Dreptul de acces

Funcționarii primăriei Münster, precum și angajații furnizorilor independenți de servicii au drept de acces în toate spațiile, locațiile și anexele:

- în zilele lucrătoare, în intervalul 7 – 18, după o notificare prealabilă transmisă din timp și dacă motive obiective impun această acțiune (de exemplu reparații, verificarea stării, citirea contoarelor), în caz de necesitate și împreună cu diferiți meșteșugari.
- în orice moment în cazul unui pericol iminent care ar rezulta din amânare.

#### § 5 Spațiile

(1) Spațiile puse la dispoziție pot fi utilizate doar de persoanele admise și doar pentru a locui. Este interzisă adăpostirea animalelor în aceste spații.

(2) Locatarii sunt obligați să aibă grijă de spațiile alocate și de obiectele de inventar puse la dispoziție. Este interzisă scoaterea sau modificarea obiectelor de mobilier sau aparatelor electrice din camere și din spațiile comune. Din principiu, nu este permisă instalarea unor obiecte de mobilier sau a unor aparate electrice private. Conducerea așezământului respectiv decide referitor la eventuale excepții.

(3) Locatarii nu au voie să monteze antene de satelit în adăposturi sau pe clădire. De asemenea, este interzisă instalarea unor posturi telefonice sau comandarea unor astfel de instalări.

(4) Locatarii nu au voie să efectueze niciun fel de modificări în adăposturile de tranziție.

(5) Locatarii trebuie să asigure o încălzire și aerisire suficientă a spațiilor puse la dispoziție în cadrul adăposturilor.

(6) Spațiile comune existente pot fi folosite pentru proiecte onorifice, de comun acord cu primăria Münster.

#### § 6 Siguranța

(1) Din motive de siguranță, persoanele care locuiesc sau vin în vizită în adăposturile de tranziție trebuie să lase în permanență libere:

- toate ferestrele și ușile, coridoarele, casele scărilor și pergolele,
- căile de urgență și de evacuare, căile de acces pentru pompieri și căile de acces în clădire

Nu este permisă utilizarea căilor de acces către subsol, uscătoare și spălătorii pentru păstrarea și depozitarea obiectelor. Obiectele depozitate în mod neautorizat vor fi îndepărtate de către angajata sau angajatul responsabil, fără nicio altă înștiințare prealabilă.

(2) Se vor respecta normele generale de prevenire a incendiilor. Sunt interzise flacăra și focul deschis. Se interzice depozitarea în adăposturi a materialelor cu potențial inflamabil și explozibil. Stingătoarele și sistemele de alarmă în caz de incendiu trebuie utilizate doar în caz de incendiu.

(3) Serviciul social și de administrare al adăpostului va fi informat imediat în cazul unor boli supuse obligației de declarare sau al unei infestări cu dăunători, de către persoana afectată sau de celelalte locatari sau ceilalți locatari care au aflat de acest caz. Printre bolile supuse obligației de declarare se numără printre altele holera, difteria, hepatita, infestarea cu păduchi, rujeola, meningita, oreion, tusea convulsivă, ciuma, rubeola, turbarea, tifosul sau tuberculoza.

(4) În adăposturile de tranziție fumatul este interzis. Persoanelor care fumează într-un așezământ le se va impune o amendă contravențională.

## § 7 Ordinea

(1) Locatarii sunt obligați să nu tulbure liniștea în adăposturi și să țină cont unul de celălalt. Se vor evita zgomotele care tulbură liniștea în adăpost, atât pe timpul zilei, cât și pe timpul nopții. Se va păstra liniște pe timpul nopții în intervalul orar 22 – 7.

(2) Prezența persoanelor care nu sunt cazate în adăposturi este permisă doar în intervalul orar 7 – 22, în adăposturile de tranziție sau în spațiile aferente acestora.

(3) Desfășurarea unei activități meșteșugărești sau a unei activități libere, indiferent de natura ei, nu este permisă nici în adăposturi, nici în spațiile aferente acestora.

(4) Mașinile de spălat și uscătoarele pot fi utilizate doar de locatarele și locatarii adăposturilor pentru curățarea propriilor rufe. Se vor respecta neapărat instrucțiunile de utilizare ale echipamentelor. Se vor respecta și se vor utiliza capacitățile echipamentelor.

(5) Consumul de apă este permis doar pentru nevoile casnice proprii și pentru curățenia în adăposturi. Este interzisă în special spălarea covoarelor. Pentru curățarea covoarelor, serviciul administrativ al adăposturilor pune la dispoziție aspiratoare umede.

(6) Persoanelor din așezămintele de tranziție le este interzis să aibă asupra lor arme de orice fel sau muniția aferentă. De asemenea le este interzis să aibă asupra lor

jucării sau imitații ale unor arme sau muniții care pot semăna într-atât unor arme sau muniții veritabile, încât pot fi considerate de către terți ca fiind veritabile.

### § 8 Curățenia

(1) Locatarii au obligația de a păstra curățenia în adăposturile de tranziție și în încăperile acestora.

(2) Gunoiul menajer va fi sortat și aruncat în containerele de gunoi puse la dispoziție. Înainte de eliminarea deșeurilor speciale, locatarii trebuie să se adreseze serviciului administrativ.

(3) Deșeurile vrac pot fi depozitate pe marginea străzii doar la datele indicate de firmele de colectare a deșeurilor din Münster pentru colectarea deșeurilor vrac. Murdăria produsă în adăposturi sau în spațiile aferente trebuie eliminată de persoanele vinovate de producerea acesteia. În caz contrar, funcționarii primăriei Münster sau angajații furnizorilor independenți de servicii vor prelua această sarcină, costurile fiind imputate persoanelor vinovate.

(4) Nu este permisă aruncarea în toalete, chiuvete, dușuri sau căzi a deșeurilor menajere și de bucătărie, precum și a alto obiecte.

(5) Apele reziduale trebuie eliminate doar în canalizările disponibile, nefiind permisă vărsarea în exterior a acestora.

### § 9 Autovehiculele

(1) Autovehiculele pot fi parcate în incinta adăposturilor doar pe spațiile de parcare sau pe locurile special marcate în acest sens. Locurile de parcare special marcate pentru angajați pot fi folosite exclusiv de către angajații primăriei Münster sau de către angajații furnizorilor independenți.

(2) În incinta adăposturilor pot fi parcate doar autovehiculele autorizate.

(3) Autovehiculele parcate în mod ilegal vor fi îndepărtate pe cheltuiala deținătorului autovehiculului.

(4) În incinta adăposturilor se interzice efectuarea schimbului de ulei sau a reparațiilor la autovehicule, precum și spălarea autovehiculelor.

### § 10 Mutarea din adăpost

(1) Dacă locatările și locatarii doresc să se mute dintr-un adăpost, aceștia trebuie să informeze verbal sau în scris primăria Münster sau serviciul administrativ, înainte de mutare. Înainte de mutare se vor restitui cheia primită și celelalte obiecte.

(2) Dacă un spațiu de cazare este locuit mai mult de o lună fără aprobare, primăria Münster poate evacua aceste spații. Costurile pentru depozitarea obiectelor din

adăpost și ale bunurilor personale vor fi suportate de către locatarul anterior, la fel și costurile pentru confecționarea unei noi chei.

(3) Primăria Münster va trimite o somație scrisă prin care i se solicită locatarului să ridice obiectele depozitate într-un anumit termen. În caz contrar, primăria Münster poate scoate bunurile la licitație. Dacă nu se poate identifica locația actuală a fostului locatar, primăria Münster are dreptul de a scoate la licitație bunurile depozitate în termen de trei luni de la evacuarea spațiului de cazare. Obiectele care sunt în mod evident neutilizabile sau lipsite de valoare pot fi distruse neîntârziat.

Münster, 12.03.2018

semnat

Markus Lewe  
Primarul general