

## Antrag auf Erteilung einer (bitte ankreuzen, Mehrfachauswahl möglich)

<input type="checkbox"/>	<b>§ 2 Gaststättengesetz (GastG)</b>	<b>Erlaubnis nach § 2 Gaststättengesetz (GastG)</b>
<input type="checkbox"/>	<b>§ 11 GastG</b>	<b>Vorläufige Erlaubnis (nur bei änderungsfreier Übernahme möglich)</b>
<input type="checkbox"/>	<b>§ 3 GastG</b>	<b>Änderungen des Inhalts einer bestehenden Erlaubnis (z.B. bei Erweiterung der Räumlichkeiten)</b>

- 1. Antragsteller/in** (sind mehrere Personen zur Vertretung berufen oder sind Personen mit der Leitung des Betriebes beauftragt, sind die Felder für jede Person auszufüllen, ggf. Beiblatt verwenden)

Antragsteller/-in (Name, Vorname(n) oder juristische Person und Geschäftsführende)		
Geburtsdatum	Geburtsort	Staatsangehörigkeit
Anschrift (Straße / Hausnummer / PLZ / Ort)		
Telefon	Fax	E-Mail

- 1.1. Angaben zu der Firma** (nur, wenn das Gewerbe durch eine juristische Person betrieben werden soll):

Eingetragen beim Amtsgericht in	am	unter Nr.
---------------------------------	----	-----------

- 2. Angaben zum Betrieb**

Anschrift (Straße / Hausnummer / PLZ / Ort) der Betriebsstätte		
Name des Betriebes		
Telefon	E-Mail	Homepage
Name und Anschrift des/der Verpächter/-in bzw. Eigentümer/-in		

<p>Es handelt sich um eine</p> <p><input type="checkbox"/> Übernahme   <input type="checkbox"/> Neuerrichtung   <input type="checkbox"/> Erweiterung   <input type="checkbox"/> Änderung</p>	
<p>Übernahme / Eröffnung geplant am</p>	<p>ggf. Name des Vorgängers / Vorgängerin</p>
<p>Werden bauliche Änderungen vorgenommen?</p>	<p><input type="checkbox"/> nein  <input type="checkbox"/> ja, Folgende:</p>
<p>Alkoholausschank</p>	<p><input type="checkbox"/> nein  <input type="checkbox"/> ja</p>
<p>Der Betrieb hat folgende Betriebsart</p>	<p><input type="checkbox"/> Schankwirtschaft  <input type="checkbox"/> Speisewirtschaft  <input type="checkbox"/> Beherbergungsbetrieb  <input type="checkbox"/> Sonstiges:</p>
<p>Besondere Betriebsart  (z.B. Diskothek, Tanzlokal, Trinkhalle, etc.)</p>	<p><input type="checkbox"/> nein  <input type="checkbox"/> ja und zwar:</p>
<p>Ich werde den Betrieb</p>	<p><input type="checkbox"/> selbst ausüben  <input type="checkbox"/> durch eine/-n Stellvertreter/-in ausüben,  Name und Anschrift des/der Stellvertreter/-in:</p>
<p>Geldspielgeräte vorhanden</p>	<p><input type="checkbox"/> nein  <input type="checkbox"/> ja, Anzahl sowie Name und Anschrift der/des Aufstellenden:</p>
<p>Vorgesehene Öffnungszeiten des Betriebes  (baurechtlich genehmigte Betriebszeiten sind zu beachten!)</p>	<p>Mo:  Di:  Mi:  Do:  Fr:  Sa:  So:</p>

<p>Welche Immissionen werden durch Ihren Betrieb verursacht? (Beispielhaft Lärm, Geruch, Licht, etc.)</p> <p>Beschreiben Sie die von Ihrem Betrieb ausgehenden Immissionen im Detail</p>	
<p>Gegenstand und Konzept des Betriebes:</p> <p>Beschreiben Sie das Konzept Ihres Gaststättenbetriebes im Detail</p>	



**3. Überprüfung Ihrer Zuverlässigkeit** (sind mehrere Personen zur Vertretung berufen oder sind Personen mit der Leitung des Betriebes beauftragt, sind die Felder für jede Person auszufüllen)

Betreiben bzw. betrieben Sie noch weitere gewerbliche Tätigkeiten (Zeitraum und Adresse)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja:
Vorstrafen/Verurteilungen oder anhängige Strafverfahren (Justizbehörde, Aktenzeichen)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja:
Abgabe einer eidesstattlichen Versicherung innerhalb der letzten 3 Jahre oder Anordnung von Erzwingungshaft	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja:
Anhängige Bußgeldverfahren wegen Verstößen bei einer gewerblichen Tätigkeit (Behörde, Aktenzeichen)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja:
Eintragungen im Schuldnerverzeichnis	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja:
Eröffnung eines Vergleichs-, Konkurs- oder Insolvenzverfahrens bzw. Abweisung eines Eröffnungsantrags mangels Masse innerhalb der letzten fünf Jahre (Amtsgericht, Aktenzeichen)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja:
Anhängige oder abgeschlossene Gewerbeuntersagungsverfahren nach § 35 Gewerbeordnung und/oder Rücknahme/Widerruf einer gewerbe-rechtlichen Erlaubnis (Behörde, Aktenzeichen)	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja:

**4. Freifläche**

Gleichzeitig wird die Erlaubnis um die Genehmigung zur Bewirtschaftung einer Freifläche von \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> beantragt.

<input type="checkbox"/>	Private Fläche
<input type="checkbox"/>	Öffentliche Fläche (z.B. Verkehrs- und Grünflächen wie z.B. Fußwege)

## 5. Hinweise

- Mit der Unterzeichnung dieses Antrages versichert der Antragsteller, dass die gemachten Angaben vollständig und richtig sind.
- Nur vollständig aufgefüllte Anträge, mitsamt der einzureichenden Unterlagen unter Punkt 6, können abschließend bearbeitet werden. Unvollständige Anträge können zu einer kostenpflichtigen Ablehnung führen.
- Falsche und nicht getätigte Angaben können nach Erteilung zur Rücknahme der Gaststättenerlaubnis führen.
- Sollte es nach Erteilung der Gaststättenerlaubnis zu Abweichungen der in diesem Antrag getätigten Angaben kommen, kann die Erlaubnis unter Umständen widerrufen werden.

---

Ort, Datum, Unterschrift der/des Antragsstellenden / der Geschäftsführenden (ggf. mit Stempel)

## 6. Folgende Unterlagen sind zur Bearbeitung des Antrags einzureichen

- **Antragsformular, vollständig ausgefüllt und unterschrieben**
- **Handelsregisterauszug für juristische Person**
- **Kopie Personalausweis, Reisepass oder EU-Ausweis der antragstellenden Person bzw. aller vertretungsberechtigten Personen**  
Bei schriftlicher Übersendung der Unterlagen bitte eine Kopie hiervon beifügen.
- **Führungszeugnis zur Vorlage bei einer Behörde der antragstellenden Person bzw. aller vertretungsberechtigten Personen (Geschäftsführer / Stellvertreter)**  
Das Führungszeugnis können Sie beim Bürgeramt Ihres Wohnsitzes beantragen (in Münster beim Bürgeramt, Klemensstraße 10). Adressat des Führungszeugnisses: Stadt Münster Ordnungsamt, Gewerbe, Klemensstraße 10, 48127 Münster.
- **Auskunft aus dem Gewerbezentralregister (G08) der antragstellenden Person bzw. aller vertretungsberechtigten Personen (Geschäftsführer / Stellvertreter), sowie der juristischen Person.**  
Die Auskunft können Sie beim Bürger- oder Gewerbeamt Ihres Wohnsitzes beantragen (in Münster beim Bürgeramt, alternativ beim Ordnungsamt, Zimmer 6.059). Adressat der Auskunft: Stadt Münster Ordnungsamt, Gewerbe, Klemensstraße 10, 48127 Münster.
- **Bescheinigung in Steuersachen der antragstellenden Person, aller vertretungsberechtigten Personen (Geschäftsführer / Stellvertreter), sowie der juristischen Person.**  
Die Bescheinigung erhalten Sie bei dem für Sie zuständigen Finanzamt.
- **Unterrichtungsnachweis nach § 4 Gaststättengesetz (GastG) der antragstellenden Person bzw. aller vertretungsberechtigten Personen**  
Die Unterrichtung erfolgt durch Vorträge, welche von der Industrie- und Handelskammer, Sentmaringer Weg 61, 48151 Münster, Telefon 7070, veranstaltet werden. Setzen Sie sich bitte mit dieser Stelle in Verbindung und legen Sie die Bescheinigung über die erfolgte Unterrichtung vor.
- **Kopie des Miet- / Pachtvertrages**
- **Auszug aus dem Liegenschaftskataster (Flurkarte)**  
Das Vermessungs- und Katasteramt, Stadthaus 3, Albersloher Weg 33, 48155 Münster, gibt die Lagepläne gegen Gebühr aus.
- **Kopie der Baugenehmigung / Nutzungsänderung**  
Die Baugenehmigung / Nutzungsänderung sowie die mit Genehmigungsstempel versehenen Bauvorlagen erhalten Sie von Ihrem Vermieter/Ihrer Vermieterin. Alternativ können Sie die Unterlagen mit unterschriebener formloser Vollmacht der Eigentümerin/des Eigentümers beim Bauordnungsamt, Stadthaus 3, Albersloher Weg 33, 48155 Münster, gegen Gebühr beantragen.

- **Grundrisszeichnung aller gewerblich genutzten Räume mit Genehmigungsstempel des Bauordnungsamtes**

Die Grundrisszeichnungen müssen alle Räumlichkeiten enthalten, die durch den Gaststättenbetrieb genutzt werden wie z.B. Lagerräume, WCs usw.

Die Baugenehmigung / Nutzungsänderung sowie die mit Genehmigungsstempel versehenen Bauvorlagen erhalten Sie von Ihrem Vermieter/Ihrer Vermieterin. Alternativ können Sie die Unterlagen mit unterschriebener formloser Vollmacht der Eigentümerin/des Eigentümers beim Bauordnungsamt, Stadthaus 3, Albersloher Weg 33, 48155 Münster, gegen Gebühr beantragen.

- **Betriebsbeschreibung für gewerbliche Anlagen mit Genehmigungsstempel des Bauordnungsamtes**

Die Baugenehmigung / Nutzungsänderung sowie die mit Genehmigungsstempel versehenen Bauvorlagen erhalten Sie von Ihrem Vermieter/Ihrer Vermieterin. Alternativ können Sie die Unterlagen mit unterschriebener formloser Vollmacht der Eigentümerin/des Eigentümers beim Bauordnungsamt, Stadthaus 3, Albersloher Weg 33, 48155 Münster, gegen Gebühr beantragen.

#### **Für Freiflächen zusätzlich:**

- Baugenehmigung (bei privaten Flächen) oder
- Sondernutzungserlaubnis (bei öffentlichen Flächen wie z.B. Fußwegen)
- Lageplan mit der genehmigten Fläche / Bestuhlung

#### **Allgemeines:**

- Bitte denken Sie daran, dass die Entscheidung über Ihren Gaststättenantrag gebührenpflichtig ist.
- Zur Überprüfung der Zuverlässigkeit wird gemäß § 4 GastG eine Stellungnahme der Polizei eingeholt.
- Ausländer, die sich in Deutschland aufhalten und selbstständig oder nicht-selbstständig tätig werden wollen, benötigen einen hierzu berechtigenden deutschen Aufenthaltstitel, soweit sie nicht die Staatsangehörigkeit eines EU/EWR Mitgliedstaates haben.
- Das Gewerbe darf erst nach Erteilung der Erlaubnis begonnen werden. Der Beginn ist gemäß § 14 Gewerbeordnung anzuzeigen (Gewerbe-Anmeldung). Zuwiderhandlungen können mit Geldbuße geahndet werden.

**Bei Rückfragen:      Stadt Münster, Ordnungsamt - Gewerbe und Märkte -  
Tel. 02 51 / 492 - 32 63 oder 492 – 32 64  
oder [Gaststaetten@stadt-muenster.de](mailto:Gaststaetten@stadt-muenster.de)**