

An
Stadt Münster
Der Oberbürgermeister
Bezirksverwaltung Nord
48127 Münster

Antrag
auf Gewährung eines Zuschusses an örtliche Vereine, Verbände
und sonstige Vereinigungen und Initiativen
für das Jahr
(Antragsfrist bis 30.09. des Vorjahres)

| | | |
|--|---|---|
| Verein (Name, Postanschrift, Anschrift der Geschäftsstelle/ des Vereinslokals) | | |
| Gründungsjahr | Anzahl der aktiven Mitglieder _____ Jugendliche _____ Erwachsene | Höhe der Mitgliedsbeiträge €/monatl. _____ Jugendliche _____ Erwachsene _____ Familienbeitrag |
| 1. Vorsitzender (Name, Anschrift, Tel.-Nr., E-Mail) | | Ansprechpartner/in bei Rückfragen (Name, Anschrift, Tel.-Nr., E-Mail) |

Bankverbindung:

| | |
|-------------------------|-------------------|
| Kto.-Inhaber/in: | Anschrift: |
| Geldinstitut: | |
| IBAN | BIC |

Allgemeine Angaben:

| |
|--|
| Beantragt wird: <input type="checkbox"/> ein Zuschuss zu laufenden Aufwendungen <input type="checkbox"/> ein Zuschuss zu Aufwendungen, die anlässlich eines Jubiläums entstehen. Es handelt sich um das _____ Jubiläum (durch 5 teilbar) <input type="checkbox"/> Ein Zuschuss zu Einzelveranstaltungen |
|--|

Weitere allgemeine Angaben:

Wurde im Vorjahr ein Zuschuss beantragt?

ja

Nein

Falls nein:

Bitte die Aufgaben und Ziele des Vereins angeben (bei erstmaliger Beantragung bitte Vereinssatzung oder ähnliches beifügen)

Wirkungskreis des Vereins

(Stadtteil bzw. Stadtbezirk angeben, in dem der Verein sich betätigt)

Begründung der Förderungswürdigkeit

(Besonders förderungswürdig sind alle Maßnahmen, die sich aktiv mit der Einbindung von Kindern, Jugendlichen, älteren Menschen und der Integration von Ausländerinnen und Ausländern und den Vereinen und Verbänden befassen. Die besondere Förderungswürdigkeit ist laut den Richtlinien bei der Antragstellung darzulegen.)

Wurden bei weiteren städtischen Stellen Zuschüsse für den gleichen Verwendungszweck beantragt?

Ja, bei

Nein

Nur ausfüllen, wenn ein Zuschuss zu einer Einzelveranstaltung beantragt wird:

| | | | |
|---|------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|
| Art der Veranstaltung | | | |
| Geplanter Termin | Ort der Veranstaltung | | Voraussichtliche Besucherzahl |
| Voraussichtliche Einnahmen: | Euro | Voraussichtliche Ausgaben: | Euro |
| Eintrittsgelder | _____ | Mieten, Gema-Gebühren | _____ |
| Zuschüsse, Spenden usw. Dritter | _____ | Gagen, Honorare | _____ |
| Sonstige Einnahmen | _____ | Materialkosten | _____ |
| | _____ | Sonstige Auslagen | _____ |
| Gesamtbetrag Einnahmen | _____ | Gesamtbetrag Auslagen | _____ |
| | | Voraussichtlicher Fehlbetrag | _____ |
| Kurze Erläuterung, warum der Fehlbetrag nicht vereinsintern abgedeckt werden kann: | | | |
| | | | |
| Anmerkungen / Sonstiges: | | | |
| | | | |

Damit Ihr Antrag bearbeitet werden kann, ist es zwingend erforderlich, alle Fragen zu beantworten.

Münster,

1. Vorsitzende/r (Unterschrift, Datum)

Hinweis:

Bitte nutzen Sie bei umfangreicheren Angaben zu einzelnen Fragen ein separates Blatt und fügen dies als Anlage bei!