

## Antrag auf Erstattung der Kosten für Schulbücher

**Falls Sie noch Fragen haben:**

Tel. 02 51 / 4 92 – 40 62 / 40 45  
 Friedrich-Ebert-Straße 110 / Zimmer Nr. 209  
 48153 Münster

**Sprechzeiten:**

Mo-Mi.: 08.30 – 12.00 Uhr und 14.00 – 15.00 Uhr  
 Do.: 08.30 – 12.00 Uhr und 14.00 – 17.00 Uhr  
 Fr.: 08.30 – 12.00 Uhr

Name, Vorname der Schülerin / des Schülers

Geburtsdatum

Name, Vorname des / der Erziehungsberechtigten

PLZ

Ort

Straße und Hausnummer

Telefon-Nr.

E-Mail

Schule

Klasse

Schuljahr

Auf folgendes Konto soll der Erstattungsbetrag überwiesen werden:

IBAN

Bankname

Name, Vorname der Kontoinhaberin / des Kontoinhabers

Geschlecht: m/w/d

Geburtsdatum

Es werden Leistungen gewährt nach dem

Sozialgesetzbuch II (SGB II)  
 Kinder- und Jugendhilfegesetz (KJHG)  
 Asylbewerberleistungsgesetz

Münster Pass  
 Sozialgesetzbuch XII (SGB XII)

Bitte unbedingt den aktuellen Bescheid als Kopie beifügen. Ansonsten kann Ihr Antrag nicht bearbeitet werden.

Der Gesetzgeber hat für jede Schulform einen Durchschnittsbetrag für die Beschaffung von Schulbüchern festgesetzt. Nach der gesetzlichen Regelung müssen die Eltern 1/3 des Durchschnittsbetrages als Eigenanteil selber tragen. Die Schulkonferenz trifft die Entscheidung, welche Bücher in Höhe des Eigenanteils zu beschaffen sind. Wir benötigen daher zwingend die Mitteilung der Schule, welche Bücher unter den Eigenanteil fallen.

Folgende Bücher müssen vom Eigenanteil gekauft werden:

Buchtitel	Preis
<b>Gesamtsumme</b>	

Die datenschutzrechtlichen Hinweise habe ich zur Kenntnis genommen.

\_\_\_\_\_  
 Unterschrift der Antragstellerin | des Antragstellers | Datum

----- Wird vom Amt für Schule und Weiterbildung ausgefüllt -----

Bescheid lag vor	ja	nein	Beleg lag vor	ja	nein
SAP Nr.			Kreditor		
MR-Nr.			Kostenstelle	94028	0
Sachkonto	530800		Angeordnet		
Sachl. und rechn.richtig					

# **Hinweise zur Datenverarbeitung**

(Kostenübernahme Schulbücher)

## **Name und Kontaktdaten des für die Verarbeitung Verantwortlichen:**

Stadt Münster, Amt für Schule und Weiterbildung, Schulbuchübernahmen, Friedrich-Ebert-Straße 110, 48127 Münster

E-Mail: [SchulteEdith@stadt-muenster.de](mailto:SchulteEdith@stadt-muenster.de)  
[JahnigT@stadt-muenster.de](mailto:JahnigT@stadt-muenster.de)

Telefon: 02 51/4 92-40 45  
Telefon: 02 51/4 92-40 62

Zentrale Fax-Nr.:

02 51/4 92-79 10

## **Kontaktdaten des behördlichen Datenschutzbeauftragten:**

Die behördliche Datenschutzbeauftragte der Stadtverwaltung Münster ist zu erreichen unter der Anschrift Stadt Münster, 48127 Münster, bzw. unter [datenschutz@stadt-muenster.de](mailto:datenschutz@stadt-muenster.de)

## **Verarbeitungszwecke und Rechtsgrundlage:**

Die Datenverarbeitung erfolgt zum Zweck der Bearbeitung Ihres Antrages auf Erstattung der Kosten für Schulbücher für Sie bzw. für Ihr Kind.

Die Daten werden auf der Grundlage des Schulgesetzes - Lernmittelfreiheit - NRW erhoben. Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten durch Sie ist gesetzlich vorgeschrieben und für die Bearbeitung ihres Antrags erforderlich.

## **Datenkategorien und Datenherkunft:**

Wir erheben folgende Informationen von Ihnen:

- Anrede, Vorname, Nachname, Geburtsdatum, Anschrift der Schülerin / des Schülers
- besuchte Schule und Klasse / Stufe der Schülerin / des Schülers
- Anrede, Vorname, Nachname, und Anschrift der Erziehungsberechtigten (bei minderjährigen Schülern/innen)
- -soweit freiwillig angegeben- E-Mail-Adresse bzw. Telefonnummer
- Name, Vorname und Kontoverbindung der Zahlungsempfängerin / des Zahlungsempfängers
- Rechtskreis der Leistungsberechtigung
- Bankverbindung für etwaige Erstattungen

## **Empfänger der Daten oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten / Weitergabe von Daten an Dritte:**

Eine Übermittlung Ihrer persönlichen Daten an Dritte findet nicht statt (**Ausnahme:** Die Schule oder sonstige Dritte sind die angegebenen Zahlungsempfänger).

## **Dauer der Speicherung:**

Die von der Stadt Münster erhobenen personenbezogenen Daten werden vom Verantwortlichen gelöscht, wenn sie für die Bearbeitung der Erstattung der Kosten für Schulbücher nicht mehr benötigt werden und rechtliche Aufbewahrungsfristen abgelaufen sind.

## **Rechte der betroffenen Person:**

- Auskunftsrecht über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten und deren Verarbeitung nach Maßgabe des Art. 15 Datenschutzgrundverordnung (DSGVO).
- Recht auf Datenberichtigung, sofern Ihre Daten unrichtig oder unvollständig sein sollten, nach Maßgabe des Art. 16 DSGVO.

- Recht auf Löschung der zu Ihrer Person gespeicherten Daten, sofern eine der Voraussetzungen von Art. 17 DSGVO zutrifft. Das Recht zur Löschung besteht ergänzend zu den in Art. 17 Abs. 3 DSGVO genannten Ausnahmen nicht, wenn eine Löschung wegen der besonderen Art der Speicherung nicht oder nur mit unverhältnismäßig hohem Aufwand möglich ist. In diesen Fällen tritt an die Stelle der Löschung die Einschränkung der Verarbeitung gem. Art. 18 DSGVO.
- Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung nach Maßgabe des Art. 18 DSGVO
- Recht gemäß Artikel 20 DSGVO, Ihre personenbezogenen Daten, die Sie uns bereitgestellt haben, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten oder die Übermittlung an einen anderen Verantwortlichen zu verlangen
- Widerspruchsrecht gegen bestimmte Datenverarbeitungen nach Maßgabe des Art. 21 DSGVO

#### **Beschwerderecht bei der Aufsichtsbehörde:**

Wenn Sie der Ansicht sind, dass Ihre personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig verarbeitet werden, können Sie sich mit einer Beschwerde an die zuständige Aufsichtsbehörde wenden.

Die Kontaktdaten der für die Stadt Münster zuständigen Aufsichtsbehörde lauten:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit des Landes Nordrhein-Westfalen, Postfach 20 04 44, 40102 Düsseldorf (Hausanschrift: Kavalleriestr. 2-4, 40213 Düsseldorf), Tel. 02 11/3 84 24-0, Fax 02 11/3 84 24-10, E-Mail: [poststelle@ldi.nrw.de](mailto:poststelle@ldi.nrw.de)

Stand: 16.08.2018