

Rhetorik – Kommunikation – Schlagfertigkeit Bildungsurlaub

(5 Unterrichtstage, 40 Unterrichtseinheiten)

In diesem Bildungsurlaub widmen wir uns ganz praktisch der Kommunikation, denn Rhetorik heißt im Grunde genommen miteinander sprechen. Wer in dieser Hinsicht an seinen eigenen Fähigkeiten arbeiten möchte, ist hier genau richtig. Schwerpunkte: Freies Sprechen (Funktion & Training) - Wie funktionieren Gespräche? - Situationsgerechte Kommunikation - Wie reagiere ich auf Kritik/Angriff/Unterbrechung? - Körper, Stimme und wie man sie einsetzt - Haltungsarbeit und Blockaden lösen - Individuelle Arbeit.

Lernziele:

- Freies Sprechen (Funktion & Training)
- Einsatz von Körper & Stimme
- Wie funktionieren Gespräche?
- Situationsgerechte Kommunikation
- Wie reagieren auf Kritik/Angriffe/Unterbrechungen?
- Haltungsarbeit & Blockaden lösen
- Praxisorientierte & individuelle Arbeit

*Hiermit wird bestätigt, dass es sich bei dieser Veranstaltung um eine anerkannte Weiterbildungsveranstaltung im Sinne des §9 Arbeitnehmer-Weiterbildungsgesetz **Nordrhein-Westfalen** handelt, die durch allgemeinen Anerkennungsbescheid auch im **Saarland** und in **Baden-Württemberg** anerkannt ist. Zudem ist die Veranstaltung nach §10 (5) des Berliner Bildungszeitgesetzes auch in **Berlin** anerkannt.*

vhs-Infotreff

Anmeldung und Beratung

Telefon: (0251) 4 92-43 21

www.stadt-muenster.de/vhs

vhs-infotreff@stadt-muenster.de

Aegidiistraße 70

48143 Münster

Öffnungszeiten:

Montag, Mittwoch, 10-16 Uhr

Dienstag, Freitag 10-13 Uhr

Donnerstag 10-18 Uhr

(in den Schulferien bis 16 Uhr)

Zeitplan:

1. Tag

- Kennenlernen - Seminarplan, Organisatorisches
- Rhetorik, was ist das eigentlich?
- Erarbeitung individueller Ziele
- Übung „Erste rhetorische Schritte wagen“ & Feedback
- Habe ich Blockaden in Bezug auf Rhetorik/Kommunikation?
- Übungen "Hotseat", "Unsichtbare Gemälde"
- Reflexion & Nachsteuern

2. Tag

- Input „Rhetorik des Gesprächs“
- Warum finden Gespräche immer in einer Situation statt?
- Übung „Angewandtes Sprechsituationsmodell“
- Input „Gesprächssteuerungsebenen & ihre Funktion“
- Wie kommuniziere ich situationsgerecht?
- Input „Koordination - Kooperation - Konfrontation“
- Reflexion & Nachsteuern

3. Tag

- Was macht Kritik aus?
- Input „Macht im Gespräch“
- Übung „Kom-Fu“
- Input „Killerphrasen & verbale Angriffe“
- Was tun, wenn jemand nicht „mitspielt“?
- Übung „weiche & harte Schlagfertigkeitstechniken“
- Reflexion & Nachsteuern

4. Tag

- Übung „Kontrollierter Dialog“
- Übung „Hotseat, Schlagfertigkeit, KomFu: Part Two“
- Übung „Präparierte Gesprächssimulation“
- Detaillierte Bestandsaufnahme & abschließendes Nachsteuern

5. Tag

- Input „Redepyramide“
- Arbeit an der persönlichen, inneren Haltung
- Übung „Blockaden überwinden“
- Wo stand ich, wo stehe ich, wo möchte ich hin? - Was nehme ich mit, was möchte ich außerhalb des Seminars ausprobieren?

Es kann zu Änderungen in der Reihenfolge der Schulungsinhalte kommen, denn der Programmablauf versucht auch den individuellen Wünschen (soweit nicht zu abwegig) der Teilnehmenden gerecht zu werden.