

# FIT FÜR DIE FACHARBEIT

## Inhalt:

- Recherche-Fahrplan
- Checkliste Bewertungskriterien für Bücher
- Checkliste Bewertungskriterien für Internetseiten
- Liste weiterer Bibliotheken und Archive in Münster



## Recherche-Fahrplan

### Start: Suchstrategie

Offizielles Thema; andere Formulierungen	
Teilaspekte des Themas	
Suchbegriffe (Synonyme, unterschiedliche Schreibweisen, Ober-, Unterbegriffe, fremdsprachige Ausdrücke)	(Begriffe im Lexikon, z.B. der Brockhaus Online-Enzyklopädie nachschlagen. Häufig erweitert sich diese Liste noch im Laufe der Recherche. Literaturangaben evtl. separat notieren) ggf. sinnvoll trunkieren
Welche Arten von Medien und Informationen benötige ich?	(z.B. Bücher, Zeitschriftenartikel, Zeitungsartikel, Statistiken, Archivmaterial, Bilder ...)
Wo bekomme ich die benötigten Medien und Informationen? Adressen / Öffnungszeiten	(Büchereien / Bibliotheken, Archive, Museen, Behörden, Firmen, Organisationen ...)

### 1. Schritt: Recherche im Online-Katalog (<https://open.stadt-muenster.de>)

- Zu finden sind Bücher, Zeitschriften, DVDs, CDs, Links zu elektronischen Dokumenten etc., aber **keine Zeitschriftenaufsätze**.
- Bei zu **kleiner Treffermenge**: mit Trunkierungszeichen (\*) arbeiten.
- Bei zu **großer Treffermenge**: einzelne Suchbegriffe / Filter miteinander kombinieren.
- In der **Detailanzeige** ist der komplette Titel mit Angaben zur Verfügbarkeit und zum Standort des Mediums zu sehen. Über den **Systematik-Link** ist ein „virtueller Blick ins Regal“ möglich.
- **Büchereibesuch**: die Sachliteratur ist in der Stadtbücherei Münster nach Themenbereichen aufgestellt, d.h. im Umfeld stehen Bücher zu über- und untergeordneten und verwandten Themen.
- Tipp: Das **Online-Tutorial** Recherche im Online-Katalog (über unsere Homepage oder bei YouTube zu finden)

## 2. Schritt: Recherche in der Digitalen Bibliothek (<https://bit.ly/2Pp1bb1>)

- „**Literatur-Suchmaschine**“, die auch Informationen im **Deep Web** (u.a. in Datenbanken) findet, die von Suchmaschinen nicht erfasst werden!
- **Einstieg:** folgen Sie dem Link vom Online-Katalog oder von der Homepage der Stadtbücherei. Wir empfehlen Ihnen die **persönliche Anmeldung** mit Ausweisnummer und Passwort, da sie den kostenlosen Zugriff auf Fachdatenbanken und das Munzinger-Archiv erlaubt.
- Wählen Sie in der **Suchmaske** die Datenbanken aus, in denen parallel gesucht werden soll, z.B. Bibliothekskataloge Münster und geben Sie Ihre/n Suchbegriff/e ein. Zur Recherche von Zeitschriftenaufsätzen empfehlen wir die **Fachdatenbanken**.
- **Elektronische Angebote:** Kurzbeschreibungen von ausgewählten, qualitätsgeprüften, z.T. kostenpflichtigen Datenbanken und Webseiten. Die Datenbanken, die kostenlos nur nach vorheriger Anmeldung genutzt werden können, erkennen Sie am .
- Tipp: **Online-Tutorial** „Recherche in der DigiBib“ (über unsere Homepage oder bei YouTube zu finden)

## 3. Schritt: Recherche in Suchmaschinen und bei Wikipedia

- **Tipps zur Suche im Internet:**  
Suchdienste-Tutorial der Unibibliothek Bielefeld: (<https://www.ub.uni-bielefeld.de/ub/learn/tutorials/websearch/>)
- Die Online-Enzyklopädie **Wikipedia** ist mit Vorbehalt zu nutzen. Hilfreich sind auf jeden Fall die Links, die Literaturangaben und die Ausgaben in anderen Sprachen
- Die „Erweiterte Suche“ bei „**Google Scholar**“ bietet häufig Zugriff auf Volltexte. Die Trefferliste ist jedoch unstrukturiert und die Qualität der gefundenen Informationen muss von Ihnen noch geprüft werden.
- Nutzen Sie zur **Bewertung** von Internetseiten die folgende **Checkliste!**

### Tipp:

Die **Online-Tutorials zu Recherchestrategien der Humboldt-Universität zu Berlin** (<https://www.ub.hu-berlin.de/de/recherche-lernen/tutorials/lotse/lotse-tutorials>) vermitteln in knapper Form Grundlagenkenntnisse zur Vorbereitung und Durchführung einer Literatursuche sowie zur Beschaffung und Weiterverarbeitung von Informationen.

**Literatur** zu Planung und Erstellung einer Facharbeit/Seminararbeit/Hausarbeit und zu Fragen des wissenschaftlichen Arbeitens finden Sie bei uns in der Stadtbücherei in den Bereichen Allgemeines AEF 4 und Sprache OGM 3. Oder sprechen Sie uns gerne an!

## Checkliste: Bewertung von Büchern und Aufsätzen

### Nutzen

1. Passen **Titel bzw. Untertitel** zu meiner Fragestellung? ja  nein
  2. Zu welchem **Aspekt** meines Themas gehört das Buch / der Aufsatz?
- 

### Autor

3. Wer ist der Autor des Buches / des Aufsatzes?  
(s. z.B. biographische Angaben auf dem Umschlag)
- 

- Besitzt er Fachkompetenz? ja  nein
- Gibt es von ihm Weiteres zum Thema? ja  nein

### Inhalt

4. Ist das Buch / der Aufsatz aktuell?  
(s. **Erscheinungsjahr** \_\_\_\_\_) ja  nein
5. Besitzt das Buch / der Aufsatz ein übersichtliches **Inhaltsverzeichnis**? ja  nein
- Gibt es eine Zusammenfassung der Ergebnisse,  
die ich zur ersten Information lesen kann? ja  nein
- Sind einzelne Gliederungspunkte für mich von  
besonderem Interesse? ja  nein
6. Besitzt das Buch / der Aufsatz ein in Umfang und  
Aktualität angemessenes **Literaturverzeichnis**? ja  nein
7. Besitzt das Buch / der Aufsatz **Anmerkungen**? ja  nein
8. Wie objektiv ist die **Darstellung**?  
sachlich und vorurteilsfrei ja  nein
- umfassend und vollständig ja  nein
9. Was ist das **Ziel** der Darstellung?  
wissenschaftliche Information (mit wissenschaftlicher Zitierweise)
- populärwissenschaftliche Information (leicht verständlich)
- Unterhaltung

### Gesamturteil

10. Das Buch / der Aufsatz ist für meine Fragestellung  
unverzichtbar  sehr hilfreich  brauchbar  unbrauchbar
-

## Checkliste: Einschätzung einer Internetquelle

### Erster Eindruck

1. Passt die gefundene Information zu meiner **Frage**? ja  nein
2. Zu welchem **Aspekt** meines Themas gehört die Information?
- 

3. Sind die Angaben dem ersten Eindruck nach sachlich **korrekt**? ja  nein

### Gestaltung

4. Sind Layout und Navigation übersichtlich und klar? ja  nein
5. Sind Grafiken und Animationen zweckmäßig und lenken nicht ab? ja  nein
6. Sind Werbung und Information klar voneinander getrennt? ja  nein
7. Ist der optische Gesamteindruck seriös? ja  nein

### Anbieter

8. Wer ist laut Impressum der **Betreiber** der Website?
- Anerkannte Organisation oder Institution ja  nein
- Wissenschaftliche Quelle (z.B. Fachzeitschrift, wiss. Aufsatz) ja  nein
- Kommerzieller Anbieter / Firma ja  nein
- Privatperson ja  nein
- Sonstiges ja  nein
9. Was ist der hauptsächliche **Zweck** der Website (z.B. Information, Selbstdarstellung, kommerzielles Interesse des Anbieters, Werbung, offenes Forum, Unterhaltung, Satire u.a.)
- 

10. An welches **Publikum** richtet sich die Website, für wen ist sie hauptsächlich gemacht?
- 

11. Wer ist der **Autor** der Website bzw. des gefundenen Textes?

Name: \_\_\_\_\_

Besitzt er Fachkompetenz? ja  nein  weiß nicht

Gibt es von ihm weiteres zum Thema? ja  nein  weiß nicht

Gibt es eine Kontaktadresse? ja  nein

**Aktualität**

12. Wann wurde die Webseite **erstellt**? \_\_\_\_\_
13. Wann war die letzte **Überarbeitung**? \_\_\_\_\_
14. Funktionieren die angegebenen **Links**? ja  nein
15. Sind die Informationen **aktuell genug** zur Beantwortung meiner Frage? ja  nein

**Inhalt**

16. Wie ist die **Aufbereitung**?
- eher akademisch ja  nein
- populärwissenschaftlich ja  nein
- eher journalistisch ja  nein
- verständlich geschrieben ja  nein
- (kein Fachjargon oder unbekannte Fremdwörter)
17. Wie **objektiv** ist die Darstellung?
- sachlich und vorurteilsfrei ja  nein
- umfassend und vollständig ja  nein
- Sind Zitate gekennzeichnet? ja  nein
- Gibt es Anmerkungen und Quellenangaben? ja  nein
- Bestätigt ein Vergleich mit bereits bekannten Quellen die Aussage? ja  nein
- Gibt es Hinweise (z.B. Links) auf weitere gute Informationsquellen? ja  nein

**Gesamturteil**

18. Die Internetquelle ist fachlich und sachlich **seriös**! ja  nein
19. Die Internetquelle ist vermutlich für die Beantwortung meiner Frage:
- unverzichtbar  sehr hilfreich  brauchbar  unbrauchbar

# Weitere Bibliotheken und Archive in Münster



## Universitäts- und Landesbibliothek

Themenschwerpunkte	wissenschaftliche Literatur und Zeitschriften zu fast allen Fachgebieten (von Altertumskunde bis Zoologie) Publikationen aus und über die Region Westfalen sowie zur niederländischen Kultur und Landeskunde
Adresse	Krummer Timpen 3 48143 Münster
Homepage	<a href="http://www.ulb.uni-muenster.de">www.ulb.uni-muenster.de</a>
Öffnungszeiten (Lesesaal)	Mo – Fr 8.00 – 22.00 Uhr Sa und So 10.00 – 20.00 Uhr

### Zweigbibliotheken:

#### **Bibliothek des Instituts für Erziehungswissenschaft**

Bispinghof 9 – 14, Haus E  
48143 Münster

Öffnungszeiten	Mo – Fr 9.00 – 20.00 Uhr Sa 10.00 – 18.00 Uhr
----------------	--

#### **Zweigbibliothek Medizin**

Albert-Schweitzer-Campus1, Gebäude A11  
48149 Münster

Öffnungszeiten	Mo – Fr 8.00 – 24.00 Uhr Sa und So 10.00 – 24.00 Uhr
----------------	---

#### **Zweigbibliothek Sozialwissenschaften**

Scharnhorststraße 103-109  
48151 Münster

Öffnungszeiten	Mo – Fr 8.00 – 20.00 Uhr Sa 10.00 – 18.00 Uhr
----------------	--

Benutzung	Ausleihe und Zugang zu Datenbanken ist bei den Zweigbibliotheken im Gegensatz zu den zahlreichen Institutsbibliotheken möglich. Aktuelle Modalitäten entnehmen Sie bitte der jeweiligen Homepage!
-----------	---

## Diözesanbibliothek

Themenschwerpunkte	Kirchengeschichte in Münster und Westfalen, Kirchenbau, Kirchenmusik, christliche Kunst, Theologie, Philosophie
Adresse	Überwasserkirchplatz 2 48143 Münster
Homepage	<a href="http://www.dioezesanbibliothek-muenster.de">www.dioezesanbibliothek-muenster.de</a>
Öffnungszeiten	Mo – Fr 9.00 – 18.00 Uhr
Benutzung	Ausleihe ist möglich. Wertvolle Werke können im Lesesaal eingesehen werden.

## Stadtarchiv Münster

Schwerpunkte der Sammlung	Stadt- und Regionalgeschichte Münsters, Stadtansichten, Stadtpläne, Fotos, Urkunden, Protokolle
Adresse	An den Speichern 8 48157 Münster
Homepage	<a href="http://www.muenster.de/stadt/archiv">www.muenster.de/stadt/archiv</a>
Öffnungszeiten	Mi 10.00 – 17.00 Uhr Do 10.00 – 18.00 Uhr
Benutzung	nur im Lesesaal