

Niederschrift

über die 2. Sitzung (öffentlicher Teil)
des Betriebsausschusses Münster Marketing
am Dienstag, **10.03.2026**, 17:00 Uhr - 18:03 Uhr,
Lublin-Zimmer, 1. Etage, Stadtweinhaus, Prinzipalmarkt 8-9, 48143 Münster

Anwesend waren:

von der Fraktion GRÜNE:

Anna Hünker, Kai Meyer vor dem Esche, Benedikt Spangenberg, Martina Vossen Vertretung für Frau Anja Kallfelz,

von der CDU-Fraktion:

Dr. Eva Beermann, Olaf Bloch Vertretung für Frau Angela Stähler, Mathias Kersting (ab 17:22 Uhr),

von der SPD-Fraktion:

Philipp Hagemann,

von der Fraktion Die Linke:

Lena Höckerschmidt,

von der Fraktion Volt:

Sebastian Adam Vertretung für Frau Helene Goldbeck,

von der Ratsgruppe FDP:

Maximilian Kemler (bis 17:54 Uhr),

von der Verwaltung:

Markus Binger, Robin Denstorff, Fritz Schmücker, Bernadette Spinnen, Dr. Hans-Joachim Winterling,

für die Schriftführung:

Dr. Philipp Brockkötter,

als Gäste:

Andreas Weitkamp, Dr. Ansgar Buschmann,

Es fehlten:

von der Fraktion GRÜNE:

Anja Kallfelz,

von der CDU-Fraktion:

Angela Stähler,

von der Fraktion Volt:

Helene Goldbeck

Frau **Hünker** begrüßte in Vertretung für Herrn **Kersting** alle Anwesenden zur zweiten Sitzung des Betriebsausschusses Münster Marketing und stellte die ordnungsgemäße Einberufung fest.

nichtöffentlicher Sitzungsteil

siehe Niederschrift über die 2. Sitzung (nichtöffentlicher Teil) des Betriebsausschusses Münster Marketing am 10.03.2026

Tagesordnung

1. Einführung und Verpflichtung neuer Mitglieder
2. Eingänge und Mitteilungen
3. Bericht der Betriebsleitung
- 3.1. City und Veranstaltungsmanagement: Die ISI als starker Partner in der Innenstadt (Gastvortrag von Andreas Weitkamp und Dr. Ansgar Buschmann, Vorstände der Initiative starke Innenstadt (ISI))
4. Ordnungsbehördliche Verordnung über das Offenhalten der Verkaufsstellen am Sonntag, den 10.05.2026, Sonntag, den 23.05.2027 und Sonntag, den 14.05.2028 in Münster-Hiltrup
5. Maßnahmen zur Verbesserung der Ordnung und Funktionalität auf der Windthorststraße sowie Steigerung des Sicherheitsempfindens und der Aufenthaltsqualität
6. Innenstadt stärken: Umgestaltung und -nutzung Apostelgarten - Ergebnisse des partizipativen Planungsprozesses

V/0077/2026
I

V/0104/2026
III

V/0620/2025
III

V/0155/2026
III

7. Zwischenbericht über die wirtschaftliche Situation von Münster Marketing, I.-IV. Quartal 2025
8. Anfragen und Anregungen
9. Verschiedenes

Punkt 1 der Tagesordnung

Einführung und Verpflichtung neuer Mitglieder

Frau **Hünker** nahm die Verpflichtung von Frau Doris Zimmermann vor.

Die Verpflichtungsformel lautete:

„Ich verpflichte mich, dass ich meine Aufgaben als Mitglied des Betriebsausschusses Münster Marketing nach bestem Wissen und Können wahrnehmen, das Grundgesetz, die Verfassung des Landes und die Gesetze beachten und meine Pflichten zum Wohle der Stadt Münster erfüllen werde (so wahr mir Gott helfe).“

Punkt 2 der Tagesordnung

Eingänge und Mitteilungen

Frau **Spinnen** kündigte die bereits in der letzten Sitzung des Betriebsausschusses Münster Marketing beschlossene Klausurtagung an. Diese wird am 22. April um 16:30 Uhr im Anschluss an die reguläre Betriebsausschusssitzung stattfinden.

Punkt 3 der Tagesordnung

Bericht der Betriebsleitung

Frau **Spinnen** stellte das Handlungsprogramm Gesunde Stadt vor, dass ein integriertes kommunales Handlungsprogramm zur Förderung gesundheitlicher Chancengleichheit in Münster zum Ziel hat und wesentlich von der Technikerkrankenkasse gefördert wird. Die Präsentation ist der Niederschrift als Anlage 1 beigelegt.

Punkt 3.1 der Tagesordnung

City und Veranstaltungsmanagement: Die ISI als starker Partner in der Innenstadt (Gastvortrag von Andreas Weitkamp und Dr. Ansgar Buschmann, Vorstände der Initiative starke Innenstadt (ISI))

Herr **Weitkamp** und Herr Dr. **Buschmann** von der Initiative Starke Innenstadt Münster stellten ihre Arbeit vor. Die Präsentation ist dieser Niederschrift als Anlage 2 beigelegt.

**Punkt 4 der Tagesordnung
V/0077/2026**

Ordnungsbehördliche Verordnung über das Offenhalten der Verkaufsstellen am Sonntag, den 10.05.2026, Sonntag, den 23.05.2027 und Sonntag, den 14.05.2028 in Münster-Hiltrup

Der Betriebsausschuss Münster Marketing beschloss einstimmig, dem Rat die Annahme des Beschlussvorschlages der Vorlage zu empfehlen:

I. Sachentscheidung:

Die als Anlage 1 beigefügte ordnungsbehördliche Verordnung über das Offenhalten der Verkaufsstellen im Stadtbezirk Münster-Hiltrup, Ortsteil Hiltrup, wird beschlossen.

II. Finanzielle Auswirkungen:

Es entstehen keine Kosten und keine Folgekosten.

**Punkt 5 der Tagesordnung
V/0104/2026**

Maßnahmen zur Verbesserung der Ordnung und Funktionalität auf der Windthorststraße sowie Steigerung des Sicherheitsempfindens und der Aufenthaltsqualität

Der Betriebsausschuss Münster Marketing nahm den Bericht zur Kenntnis.

**Punkt 6 der Tagesordnung
V/0620/2025**

Innenstadt stärken: Umgestaltung und -nutzung Apostelgarten - Ergebnisse des partizipativen Planungsprozesses

Der Betriebsausschuss diskutierte kurz über die Vorlage und beschloss einstimmig dem Rat die Annahme des Beschlussvorschlages der Vorlage zu empfehlen:

I. Sachentscheidung:

1. Der Rat der Stadt Münster würdigt den partizipativen Planungsprozess für den Apostelgarten mit breitem Beteiligungsangebot sowie das darin eingebrachte hohe Engagement der Evangelischen Apostelkirchengemeinde, des Kiepenkerl e. V., der weiteren Anliegerinnen und Anlieger und der Stadtgesellschaft.
2. Der Rat der Stadt Münster nimmt das Konzept zur Umnutzung und -gestaltung des Apostelgartens als Leitlinie für die weiteren Planungsschritte zur Kenntnis.
3. Der Rat der Stadt Münster nimmt zur Kenntnis, dass für die weiteren Planungsschritte sowie die bauliche Umsetzung der Umgestaltung des Apostelgartens Städtebaufördermittel des Landes NRW bewilligt wurden.
4. Der Rat der Stadt Münster beauftragt die Verwaltung damit, die für die weitere Beantragung von Städtebaufördermitteln erforderlichen nächsten Planungsschritte zu veranlassen und durchzuführen.

II. Finanzielle Auswirkungen:

Teilfinanzplan					
	Nr.	Bezeichnung	Haush.- jahr	Betrag €	Bemerkungen
Produktgruppe	1301	Grün- und Freiflächen			
Investitionsmaßnahme	6020	Umgestaltung und -nutzung Apostelgarten INSEK			
Auszahlungen			2025 2026 2027 2028 2029 2030	100.000 100.000 50.000 0 2.000.000 975.000	
Einzahlungen			2025 2026 2027 2028 2029 2030	60.000 60.000 30.000 0 1.200.000 585.000	
Investitionsmaßnahme	5970	Sanierung Brunnen STEP2			Anteil Neubrü- ckenstraßen- brunnen
Auszahlungen			2026 2027 2028	36.840 0 191.160	
Einzahlungen			2026 2027 2028	22.104 0 114.696	
Saldo				1.381.200	

Die zur Finanzierung erforderlichen Ermächtigungen sind im Haushaltsplan-Entwurf 2026/2027 bei den o. g. Investitionsmaßnahmen veranschlagt.

**Punkt 7 der Tagesordnung
V/0155/2026**
**Zwischenbericht über die wirtschaftliche Situation
von Münster Marketing, I.-IV. Quartal 2025**

Der Betriebsausschuss Münster Marketing nahm den Bericht zur Kenntnis.

Punkt 8 der Tagesordnung
Anfragen und Anregungen

Es lagen keine Anfragen und Anregungen vor.

Punkt 9 der Tagesordnung
Verschiedenes

Es lagen keine Wortmeldungen vor.

gez. Mathias Kersting
Vorsitz

gez. Dr. Philipp Brockkötter
Schriftführung