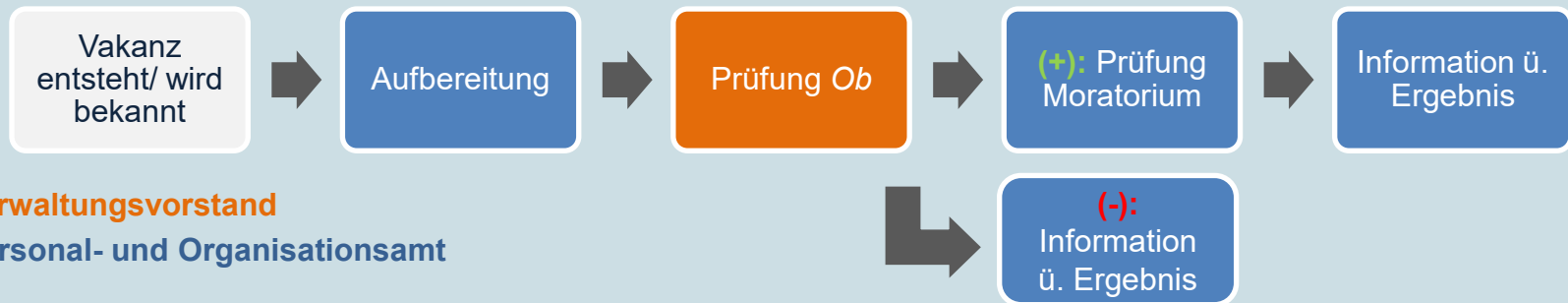


Personalwirtschaftliche Maßnahmen zur Stützung des Haushalts

1. Vakanzprüfung im Verwaltungsvorstand & Anpassung Stellenbesetzungsmoratorium

- alle entstehenden Vakanzen werden wöchentlich dem Verwaltungsvorstand vorgelegt und geprüft („ob“):



Verwaltungsvorstand
Personal- und Organisationsamt

- Anpassung Stellenbesetzungsmoratorium („wie“):

Risiko- klasse	Vakanzz Zeitraum (Monate)	
	bisher	künftig
A	0	0
B	2	4
C	4	8

2. Personalwirtschaftliche Maßgaben

Ziel: erhöhte Fluktuation und effiziente Entscheidungen

- **keine** Beschäftigungen über die Altersgrenzen hinaus
- **keine** Erhöhungsstunden § 6 Abs. 1a TVöD
- Vorrang interne Umsetzung vor Auswahlverfahren
- Primat der internen Ausschreibung vor externer Ausschreibung
- Entscheidungskompetenz Personal- und Organisationsamt

2. Personalwirtschaftliche Maßgaben

Ziel: erhöhte Fluktuation und effiziente Entscheidungen

- **Auslaufen** von Befristungen; **Verlängerung** nur bei erfolgreicher Prüfung (→ 1.) und Bedarf
- Valide Befristungsgründe/-möglichkeiten
- weiterhin **Verzicht auf betriebsbedingte Beendigungskündigungen**